

Datum: 15/10/2024

Uur: 18u00 - 20u00

Locatie: Campus Brussel

Voorzitter: Mohammed Benhaddou

Uitgenodigd: Leden AV en DB 2024-2025

BESTUURSLEDEN / BOARD MEMBERS

Voorzitter Studentenraad Odisee: Cato Meulemans
Bestuurder Communicatie: Lina Abu Jazar
Bestuurder Extern: Anas Ben Moussa
Bestuurder Inclusie: Zana Hanafi
Coördinator Studentenleven: /
Secretaris Dagelijks Bestuur: Marie De Visscher
Participatiecoach: Stijn Depuydt

Ondervoorzitter Studentenraad Odisee: Mohammed Benhaddou
Campusvoorzitter Aalst: Robin Dehandschutter
Campusvoorzitter Brussel: Hiba Tazi
Campusvoorzitter Schaarbeek: Yoline Feys
Campusvoorzitter Gent: Nassim El Bakili
Campusvoorzitter Sint-Niklaas: Thomas Van Wilder



STUDENTENVERTEGENWOORDIGERS / STUDENT REPRESENTATIVES

Campus Brussel	Stuver BA Bedrijfsmanagement: Elsa joris
	Stuver BA Business Management: Ava Kettinger
	Stuver BA Business Management: Hussain Raza
	Stuver BA Organisatie & Management: Zana Hanafi
	Stuver BA Orthopedagogie: Ruth Denolf
	Stuver Sociaal Werk: Lars Geens
	Stuver BA Toegepaste Informatica: Hiba Tazi
	Stuver BA Verpleegkunde: Marine Nange
	Stuver EBA Secundair Onderwijs: Anton De Baerdemaeker
	Stuver Graduaat in de Accounting Administration: Lesly Hertsens
Stuver Graduaat in het Maatschappelijk Werk: Zakaria Kalouch	
Campus Dilbeek	Stuver BA Orthopedagogie: Ruth Denolf
Campus Schaarbeek	Stuver BA Gezinswetenschappen: Yoline Feys

Campus Aalst	Stuver BA Bedrijfsmanagement: Dunja De Geest
	Stuver BA Verpleegkunde: Liesbeth Smekens
	Stuver EBA Lager Onderwijs: Robin Dehandschutter
Campus Gent	Stuver BA Biomedische Laboratoriumtechnologie: Nassim El Bakili
	Stuver BA Chemie: Marine Beyaert
	Stuver BA Elektronica-ICT: Iris De Valck
	Stuver BA Energietechnologie: Brent De Meersman
	Stuver BA Ontwerp- & Productietechnologie: Alexandre Cavalier
	Stuver BA Voedings- & Dieetkunde: Ebe Houpline
	Stuver Graduaat in de Elektromechanische Systemen: Ayman Van Puyvelde
Campus Sint- Niklaas	Stuver BA Agro- en Biotechnologie: Jana Nevens
	Stuver BA Verpleegkunde: Celestia Van der Stoelen
	Stuver EBA Secundair Onderwijs: Matthias D'Hont

--- ENGLISH VERSION BELOW ---

AGENDAPUNTEN

1. Verwelkoming (15') + discipline (tolk)

A. <u>AV bedanken voor hun engagement</u>		
Aanbrenger: Mo Duurtijd: 15 min Doel van de bespreking: Namenronde (naam, opleiding, opleidingsfase en campus) + het DB Link naar document:	Besluit: Welkom!	To do: <ul style="list-style-type: none"> ▪

2. Formaliteiten (20')

A. <u>Aanstelling Ondervoorzitter</u>		
Aanbrenger: Mo Duurtijd: 5 min Doel van de bespreking: Aanstelling ondervoorzitter Link naar document: zie vergaderdossier	Besluit: Mohammed had zich in mei kandidaat gesteld als voorzitter en werd toen aangesteld als ondervoorzitter. De AV kiest ervoor om Mohammed definitief aan te stellen als ondervoorzitter.	To do: <ul style="list-style-type: none"> ▪

B. <u>Aanstelling Secretaris</u>		
----------------------------------	--	--



<p>Aanbrenger: Mo Duurtijd: 5 min Doel van de bespreking: Aanstelling Secretaris Link naar document: zie vergaderdossier</p>	<p>Besluit: <u>Vraag 1:</u> Hoe ga je dit combineren met je studies en privéleven? Afgelopen jaar was ze actief binnen haar studentenvereniging binnen het bestuur als recruitment. Hierbij heeft ze een jobbeurs georganiseerd wat heel veel tijd innam. Ze wil dit jaar ook nog steeds iets betekenen voor studenten en haar opleiding maar dan binnen de ASR. <u>Vraag 2:</u> Hoe zou je een situatie aanpakken waarbij iemand een sterk andere mening heeft dan de jouwe? Eerst kijken naar voorzitter en ondervoorzitter hoe zij dit oplossen of een middenweg zoeken. Er moet sowieso geluisterd worden naar iedereen. Een zwart-wit verhaal is zelden het geval en een gulden middenweg zoeken is vaak noodzakelijk. De AV kiest ervoor om Marie definitief aan te stellen als secretaris.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪
---	---	--

<p>C. <u>Aanstelling Bestuurder Extern</u></p>		
<p>Aanbrenger: Mo Duurtijd: 5 min Doel van de bespreking: Aanstelling Bestuurder Extern Link naar document: zie vergaderdossier</p>	<p>Besluit: <u>Vraag 1:</u> Hoe zal je privé, je opleiding en de functie aanpakken? Goed plannen en aanpassen waar nodig. Hij was al reeds actief bij verschillende studentenjobs en weet zijn tijd goed in te delen. <u>Vraag 2:</u> Hoe zal je relaties opbouwen met andere en externen?</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪



	<p>Hij is een zeer sociaal persoon die al ervaring heeft als coördinator (monitor) en is goed in conflicten oplossen.</p> <p>De AV kiest ervoor om Anas definitief aan te stellen als bestuurder extern.</p>	
--	--	--

D. Aanstelling Bestuurder Communicatie		
<p>Aanbrenger: Mo Duurtijd: 5 min Doel van de bespreking: Link naar document: zie vergaderdossier</p>	<p>Besluit: <u>Vraag 1:</u> Hoe ga je dit combineren met je studies en privéleven?</p> <p>Ze combineert al jaren school met een studentenjob als administratief medewerker en een eigen minionderneming. Ze is dus gewend om haar tijd goed te in te delen.</p> <p><u>Vraag 2:</u> Welke competenties en ervaringen kunnen ervoor zorgen dat je je rol als bestuurder communicatie goed kan uitvoeren?</p> <p>In haar 6e middelbaar heeft ze het voortouw genomen bij het opstarten van een minionderneming. Daarnaast heeft ze ook door haar studente job al reeds ervaring met mailingen en administratieve zaken.</p> <p>De AV kiest ervoor om Lina definitief aan te stellen als bestuurder communicatie.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪



3. Lopende zaken (55')

A. <u>Studiekosteninventarisatie 2024-2025</u>		
<p>Aanbrenger: Stijn Duurtijd: 20 min Doel van de bespreking: Bij verdere vragen na 20 min, die kunnen verstuurd worden via mail en zullen beantwoord worden Link naar document:</p>	<p>Besluit: Samen met de sociale dienst zullen stuvers de studiekosten in kaart brengen. Elke 2 jaar worden deze kosten opgelijst voor toekomstige studenten om zo transparant te zijn. Onder deze kosten vallen de printkosten, het labomateriaal, en alle extra kosten die opleiding specifiek zijn. Doel: Kosten onderdrukken en een oogje in het zeil houden zodat opleidingen geen onnodige aankopen verplichten voor studenten. Odisee breed worden de studiekosten in beeld gebracht.</p> <p>Probleem: Vanuit wetenschappelijk onderzoek is het studeren op papier efficiënter er is gemiddeld 115 euro per academiejaar aan printmateriaal nodig. (Onderzoek Thomas More)</p> <p>Is de 115 euro per fase (forfaitair) nog steeds een correct bedrag?</p> <p>Vraag aan studenten: Breng dit in beeld, aan de hand van een format, voor jouw opleiding. Welk materiaal is er beschikbaar op Toledo en kan worden afgedrukt? Bijvoorbeeld cursussen worden meegerekend maar geen extra bronartikels die niet dienen te worden afgedrukt</p> <p>Tot mei 2025</p>	<p>Gemotiveerde stuvers:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ergotherapie: Sara De Meyer (gezondheidszorg) ▪ Medische laboratoriumtechnologie: Rune Willaerts (gezondheidszorg) ▪ Orthopedagogie: Ruth Denolf, Dilbeek (mens en samenleving) ▪ Organisatie en management: Zana Hanafi, Brussel (Bedrijfskunde) ▪ Bedrijfsmanagement: Dunja De Geest, Aalst (Bedrijfskunde) ▪ Elo-ict: Marie De Visscher, Gent ((bio) technologie) ▪ Chemie: Marine Beynaert ((bio)technologie) ▪ Lager onderwijs: Robin Dehandschutter, Aalst ▪ Secundair onderwijs: Mathias D'Hont, Sint-Niklaas

Vraag: Bij cluster onderwijs is er veel differentiatie in vakken en dus veel meer materiaal en veel verschillend materiaal. Dient dit allemaal in beeld worden gebracht?

Normaal wel maar je kan in gesprek gaan met je opleidingshoofd en zo een inschatting maken.

Vraag: Gaat dit ook over bv de aankoop van een laptop?

Alle kosten worden in kaart gebracht maar de sociale dienst heeft geen zicht op het aangeboden leermateriaal op Toledo en daarom vragen ze aan de studentenraad om specifiek te kijken naar de mogelijke printkosten. De kosten voor bijvoorbeeld een laptop zijn al reeds in beeld gebracht.

Vraag: Zijn vervoerskosten ook in beeld gebracht?

Ja, er is rekening gehouden met verplichte verplaatsingskosten naar bijvoorbeeld stages. Dit is echter wel een inschatting omdat dit voor iedere student anders is.

De printerkosten worden berekend als recto verso print.

Je kan het overzicht per opleiding hier terugvinden:
<https://opleiding.be/studiekosten>

4. Varia (30')

A. <u>Feedback STUVO sessies mentaal welzijn</u>		
<p>Aanbrenger: Lore en Catherine van STUVO Duurtijd: 15 min Doel van de bespreking: Brainstormen en feedback geven</p>	<p>Besluit: Educatief medewerkers voor mentaal welzijn</p> <p>Ze vragen aan de ASR om te helpen brainstormen over ideeën om de sessies rond metaal welzijn beter te verspreiden.</p> <p><u>Vraag:</u> Worden de sessies door mensen die een achtergrond hebben met mentaal welzijn Ja: Catherine heeft een bachelor in orthopedagogie en Lore een master in de klinische psychologie</p> <p>Je kan de acties van Stuvo terugvinden via de kalenderitems op het DES</p> <p>Teaserfilmpjes rond piekeren of andere workshops nuttig?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goed idee om in het begin van de les af te spelen - Beter via sociale media of whatsapp kanalen - Tiktok om zo ook meer reclame te maken voor Odisee <p>Het online aanbod uitbreiden of meer inzetten op fysieke sessies?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meer sociaal contact bij fysieke sessies - Een grotere stap om fysiek aanwezig te zijn dan online - Fysieke sessies overlappen overdag vaker met lessen en dienen op meerdere momenten en locaties plaats te vinden <p>Zijn er nog thema's die interessant zijn voor sessies/praatgroepen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Functiebeperkingen zoals bijvoorbeeld ASS/ADHD/... - Overkoepelende sessies waar docenten ook worden uitgenodigd → co-creatie 	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪



	<p>Indien je zelf nog ideeën of een mening hebt over bepaalde sessie kan je steeds een mailtje sturen naar Catherine en Lore. Catherine.debrue@odisee.be Lore.dekeersmaecker@odisee.be</p>	
--	---	--

B. Brainstorm Odisee brede keuzevakken



<p>Aanbrenger: Mo Duurtijd: 15 min Doel van de bespreking: Link naar document: Link naar webpagina UGent keuzevak 'Leiderschap'</p>	<p>Besluit: Ann Martin (directeur Onderwijs) zou graag het aanbod aan Odisee-brede keuzevakken uitbreiden. Voorlopig hebben we nog maar 1 Odisee-breed keuzevak: ESKI. Zelf vond ze al inspiratie bij het nieuwe keuzevak dat UGent aanbiedt, namelijk 'Leiderschap voor student-bestuurders'. Dit keuzevak is gericht op studenten die deelnemen aan de studentenraad. Zijn er thema's die Odiseebreed via een instellingsbreed keuze opo aangeboden moeten worden? Tijdens het gesprek komen er vier thema's naar voren:</p> <p>Thema 1: Leren leren</p> <ul style="list-style-type: none">- Als je na het secundair onderwijs instroomt in het hoger onderwijs vraagt dit verandering van je leerhouding. In dit kader is het voor veel studenten interessant om hier instellingsbreed in gesterkt te worden.- Als we een thema als 'leren leren' willen aanreiken lijkt het opportuun om dit snel in het opleidingstraject te kunnen opnemen. Kan dit? Op heden kan je een keuze-opo opnemen vanaf de tweede fase. De meningen zijn verdeeld in de groep over het feit dat een eerstejaarsstudent al in staat is om die keuze al bij aanvang van het hoger onderwijs te kunnen maken >< een student gewoon een vast programma (noodzakelijke aan te bieden in het eerste jaar.- De vraag is of leren leren odiseebreed aangeboden moet worden via een opo. Aan UCLL worden er sessies rond dit thema aangeboden. Niet door Stuvo, maar door trajectcoaches, trajectbegeleiders. Als je daar als student interesse in hebt kan je de sessies volgen en zo jezelf versterken.	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none">▪
---	---	--



Thema 2: cluster van creatieve thema's zoals daar zijn audio, video, podcasts, muziekproductie,...

- Er is bv het opo programming (elo-ict): we moeten werken in code met geluid. Studenten hebben in de opleiding geluid, geluidvisualisatie,....Het is daarom misschien wel fijn om vanuit de opleiding die je volgt op creatieve wijze aan de slag te gaan met muziek, video,...

- Het ontwikkelen van creatieve vaardigheden kan van pas komen in diverse professionele contexten (presenteren van business cases, begeleiding voorzien via een creatieve oplossing,...)

Thema 3: Emotionele intelligentie

Als (Jonge)student zijn we het gewoon om in een diverse omgeving te studeren en te leven. Velen van ons zijn aan het opgroeien in een diverse samenleving. Echter, als je op stage komt en met mensen uit oudere generaties moet Samenwerken lijkt dit soms moeilijker. Het is daarom misschien interessant om Odisee breed studenten hun emotionele intelligentie te verhogen. Dit dan vooral/ook met een focus op: 'ik merk dat collega's of anderen nog niet gewend zijn aan het samenwerken met een zeer diverse groep'. Hoe moeten wij als jongere generatie hier op een emotioneel intelligente manier op reageren?

Thema 4: trending of toekomstgerichte thema's



Hierbij denken we o.a. aan thema's als artificiële intelligentie.

We voelden het enkele Jaren geleden erg sterk op komen. Het zou daarom als student fijn zijn om hier diepgaand kennis rond te ontwikkelen en deze nieuwe trends diepgaander te gaan begrijpen. Nu komen we vaak niet verder dan wat experimenteren en gaandeweg hier steeds wat vaker mee werken. Maar dit laat ons nog niet breder begrijpen wat AI nu precies is. Het is daarom als hogeschool misschien ook een kans om maatschappelijk relevante thema's aan te bieden via een instellingsbreed keuze opo en deze zo lang aan te bieden tot een volgende maatschappelijke trend zich aandient of het thema niet meer relevant is.

Voor het verslag: er bestaat een E-course met als thema AI voor studenten. De ontwikkeling kwam tot stand door middel van een samenwerking tussen Odisee en Artevelde:

<https://aivoorstudenten.be/en/>

C. <u>Oproep: Wie heeft er de basisvoorwaarden studentenparticipatie al gekregen?</u>		
Aanbrenger: Mo Duurtijd: 5 min Doel van de bespreking: Heel kort eens rondvragen en bij verdere problemen hierrond kunnen ze altijd een mail naar ons sturen en we bekijken het verder Link naar document:	Besluit: Basisvoorwaarden komen bij iedereen in orde die op de hoogte was. Dit moet naar volgend jaar beter worden gecommuniceerd.	To do: <ul style="list-style-type: none"> ▪
D. <u>Oproep: VARIOSO</u>		
Aanbrenger: Zana Duurtijd: 10 min Doel van de bespreking: Aanzetten tot deelname aan VARIOSO Link naar document:	Besluit: Varioso: een kwaliteitscheck van de opleidingen Elke 6 jaar worden opleidingen onder de loop genomen en te bekijken wat er beter kan en wat al goed is. 2 stappen: 1) Screening van materiaal op Toledo en of alles duidelijk is voor de studenten. Je krijgt hierbij begeleiding om dit traject te doorlopen. Vergoeding: 40 euro + lunch 2) Spiegel commissies: een halve dag training die je in overleg plant. 10 pagina's inlezen voor de ingeplande dag Je zit vervolgens 1 dag in een panel en evalueert mee de opleiding. Hierbij ga je mee in gesprek met de opleiding. Een soort speeddating met de docenten en het opleidingshoofd van de opleiding. Je dient niets inhoudelijk af te weten van de opleiding! Je vormt samen met het panel eventueel een advies voor de opleiding.	To do: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stuur een mailtje naar Zana indien je wenst deel te nemen Je kan ook inschrijven als reserve ;)

	<p>Als student wordt er echt geluisterd naar jou en word je hierin ook begeleid. Vergoeding: 280 euro + lunch</p> <p>De data van de opleidingen en de dagen staan nog niet vast en worden in overleg vastgelegd.</p>	
--	--	--

<p>E. <u>Oproep: ASR-weekend</u></p>		
<p>Aanbrenger: Mo Duurtijd: 2 min Doel van de bespreking: We hebben een verblijf (Hoeve Oswald omgeving Sint-Niklaas) 28/2 - 2/3 (24 plaatsen, zet het zeker in jullie agenda) Link naar document:</p>	<p>Besluit: Er komt nog een mail met meer informatie en er komt een inschijvingsform. Het kookteam is flexibel in verband met voedingsrestricties.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪

--- ENGLISH VERSION ---

AGENDA ITEMS

5. Welcome (15')

A. <u>Thanking AV for their commitment</u>		
Aanbrenger: Mo Duration: 15 min Purpose of discussion: Round of names (name, programme, programme stage and campus) + the DB Link to document:	Conclusion: Welcome!	To do: <ul style="list-style-type: none"> ▪

6. Formalities (5')

B. <u>Appointment Vice-chairman</u>		
Aanbrenger: Mo Duration: 5 min Purpose of discussion: Appointment Vice-chairman Link to document: see meeting file	Conclusion: Mohammed had applied to be chairman in May and was then appointed vice-chairman. The GA opts to permanently appoint Mohammed as vice-chairman.	To do: <ul style="list-style-type: none"> ▪
C. <u>Appointment Secretary</u>		

<p>Aanbrenger: Mo Duration: 5 min Purpose of discussion: Appointment Secretary Link to document: see meeting file</p>	<p>Conclusion:</p> <p><u>Question 1:</u> How will you combine this with your studies and private life?</p> <p>Last year, she was active in her student union within the board as recruitment. In this, she organised a job fair which took up a lot of her time. This year she still wants to mean something for students and her study but within ASR.</p> <p><u>Question 2:</u> How would you handle a situation where someone has a strongly different opinion from yours?</p> <p>First look at chairman and vice-chairman how they resolve this or find a middle ground. Everyone needs to be listened to. A black-and-white story is rarely the case and finding a happy medium is often necessary.</p> <p>The GA opts to permanently appoint Marie as secretary.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪
D. <u>Appointment Director External</u>		
<p>Aanbrenger: Mo Duration: 5 min Purpose of discussion: Appointment Director External Link to document: see meeting file</p>	<p>Conclusion:</p> <p><u>Question 1:</u> How will you handle private, your education and the job?</p> <p>Plan well and adjust where necessary. He was already active at several student jobs and knows how to manage his time well.</p> <p><u>Question 2:</u> How will you build relationships with others and externals?</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪



	<p>He is a very sociable person who already has experience as a coordinator (monitor) and is good at conflict resolution.</p> <p>The GA chooses to permanently appoint Anas as director external.</p>	
E. <u>Appointment Director Communications</u>		
<p>Aanbrenger: Mo Duration: 5 min Purpose of discussion: Appointment Director Communications Link to document: see meeting file</p>	<p>Conclusion: <u>Question 1:</u> How will you combine this with your studies and private life? She has been combining school with a student job as an administrative assistant and her own mini-company for years. So she is used to managing her time well. <u>Question 2:</u> What competences and experiences can ensure that you can perform your role as a director of communication well? In her 6th secondary, she took the lead in starting a mini-company. She also has previous experience with mailings and administrative matters through her student job. The GA chooses to permanently appoint Lina as director of communications.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪

7. Ongoing affairs (60')

F. <u>Study cost inventory 2024-2025</u>
--



<p>Introducer: Stijn Duration: 20 min Purpose of discussion: introducing the study cost inventory In case of further questions after 20 min, which can be sent via email and will be answered Link to document:</p>	<p>Conclusion: Odisee-wide, study costs are brought into focus. Together with social services, stuvvers will map study costs. Every 2 years, these costs will be listed for future students in order to be transparent. These costs include printing costs, lab material, and all additional costs that are programme-specific. <u>Goal:</u> to suppress costs and keep an eye on things so that programmes do not impose unnecessary purchases on students. <u>Problem:</u> From academic research, studying on paper is more efficient there is an average of 115 euros per academic year on print materials. (Thomas More research)</p> <p>Is the 115 euros per stage (flat rate) still a correct amount?</p> <p>Question to students: Visualise this, using a format, for your programme. What material is available on Toledo and can be printed? For example courses are counted but not additional source articles that should not be printed</p> <p>Until May 2025</p> <p><u>Question:</u> In cluster education, there is a lot of differentiation in courses and therefore a lot more material and a lot of different material. Should this all be portrayed? Normally yes, but you can talk to your head of education and make an assessment.</p> <p><u>Question:</u> Is this also about e.g. buying a laptop? All costs are mapped but social services does not have a view on the learning materials offered on Toledo, so they are asking the</p>	<p>Motivated stuvvers:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ergotherapie: Sara (healthcare) ▪ Medical lab technology: Rune Willaerts, Gent (healthcare) ▪ Orthopedagogie: Ruth Denolf, Dilbeek (social studies) ▪ Organisation and management: Zana Hanafi, Brussel (business) ▪ Businessmanagement: Dunja De Geest, Aalst (business) ▪ Elo-ict: Marie De Visscher, Gent ((bio) technology) ▪ Chemie: Marine Beynaert, Gent ((bio)technology) ▪ Secondary education: Mathias D'Hont, Sint-Niklaas ▪ Primary education: Robin Dehandschutter, Aalst
---	--	--

	<p>student council to look specifically at possible printing costs. Costs for a laptop, for example, are already mapped.</p> <p><u>Question:</u> have transport costs also been brought into the picture? Yes, mandatory travel costs to internships, for example, have been taken into account. However, this is an estimate because this is different for every student.</p> <p>Printer costs are calculated as recto verso print.</p> <p>You can find the overview per course here: https://opleiding.be/studiekosten</p>	
--	--	--

8. *Varia (30')*

G. Feedback STUVO sessions mental wellbeing

<p>Introducer: Lore and Catherine from STUVO Duration: 15 min Purpose of discussion: Brainstorming and giving feedback</p>	<p>Conclusion: Educators for mental wellbeing</p> <p>They are asking the ASR to help brainstorm ideas to better disseminate the sessions around mental wellbeing.</p> <p><u>Question:</u> Are the sessions run by people who have a background with mental wellbeing?</p> <p>Yes: Catherine has a bachelor's degree in orthopaedagogy and Lore a master's degree in clinical psychology</p> <p>You can find Stuvo's actions via the calendar items on the DES</p> <p>Teaser videos on brooding or other workshops useful?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Good idea to play at the beginning of class - Better through social media or whatsapp channels - Tiktok to also advertise Odisee more this way <p>Expand online offerings or focus more on physical sessions?</p> <ul style="list-style-type: none"> - More social contact in physical sessions - A bigger step to be physically present than online - Physical sessions more often overlap with classes during the day and should take place at multiple times and locations <p>Are there any topics of interest for sessions/talk groups?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Functional disabilities e.g. ASD/ADHD/.... - Overarching sessions where teachers are also invited -> co-creation <p>If you have any ideas or opinions of your own about certain sessions, you can always send an email to Catherine and Lore.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪
---	---	--



	Catherine.debrue@odisee.be Lore.dekeersmaecker@odisee.be	
<p>H. <u>Brainstorming Odisee broad electives</u></p>		
<p>Introducer: Mohammed Duration: 15 min Purpose of discussion: Brainstorming Link to documents: Link naar webpagina UGent keuzevak 'Leiderschap'</p>	<p>Conclusion: Ann Martin (Director of Education) would like to expand the range of Odisee-wide electives. For now, we only have one Odisee-wide elective: ESKI. She herself already found inspiration in the new elective course offered by UGent, namely 'Leadership for student administrators'. This elective is aimed at students who participate in student councils.</p> <p>Are there themes that should be offered Odisee-wide via an institution-wide elective?</p> <p>During the discussion, four themes emerge:</p> <p>Theme 1: Learning to learn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entering higher education after secondary education requires a change in your learning attitude. In this context, many students are interested in being strengthened in this institution-wide. - If we want to instil a theme such as 'learning to learn', it seems opportune to be able to include this quickly in the training pathway. Is this possible? At present, you can include an elective opo from the second stage. Opinions are divided in the group about a first-year student being able to make that choice already at the start of higher education >< just offering a student a fixed programme (necessary in the first year. 	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪





- The question is whether learning to learn should be offered odisee-wide through an opo. At UCLL, sessions around this topic are being offered. Not by Stuvo, but by pathway coaches, pathway supervisors. If you are interested in that as a student, you can attend the sessions and thus empower yourself.

Theme 2: cluster of creative themes such as there are audio, video, podcasts, music production,...

- There is e.g. the opo programming (elo-ict): we have to work in code with sound. Students have in the course sound, sound visualisation,.... Therefore, it might be nice to start working creatively with music, video,... from the course you are following.

- Developing creative skills can come in handy in various professional contexts (presenting business cases, providing guidance through a creative solution,...)

Theme 3: Emotional intelligence

As (Young) students, we are used to studying and living in a diverse environment. Many of us are growing up in a diverse society. However, when you go on internships and have to work with people from older generations, this sometimes seems more difficult. It might therefore be interesting to Odisee wide students to increase their emotional intelligence. This then especially/also with a focus on: 'I notice that colleagues or others are not yet used to working together with a very diverse group'. How should we as the younger generation respond to this in an emotionally intelligent way?

Theme 4: trending or future-oriented themes

	<p>Here we think of themes such as artificial intelligence, among others.</p> <p>We felt it coming up very strongly a few years ago. Therefore, as students, it would be nice to develop in-depth knowledge around this and begin to understand these new trends more deeply. Now we often get no further than some experimenting and gradually working with this more and more. But this still does not let us understand more broadly what exactly AI is. Therefore, as a university of applied sciences, it might also be an opportunity to offer socially relevant themes through an institution-wide elective opo and offer these for as long as it takes until the next social trend emerges or the theme is no longer relevant.</p> <p>For the record, there is an E-course themed AI for students. It was developed through a collaboration between Odisee and Artevelde: https://aivoorstudenten.be/en/</p>	
--	---	--

<p>I. <u>Call: Who has already received the basic requirements for student participation?</u></p>		
<p>Introducer: Mohammed Duration: 5 min Purpose of discussion: Very briefly ask around and if there are any further problems around this, they can always send an email to us and we will look into it further Link to documents:</p>	<p>Conclusion: Basic conditions are coming up with everyone who was aware. This needs to be better communicated next year.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪



I. Call: VARIOSO

Introducer: Zana

Duration: 10 min

Purpose of discussion: Encouraging participation in VARIOSO

Link to documents:

Conclusion:

Varioso: a quality check of training courses

Every 6 years, training courses are put under the microscope to see what could be improved and what is already good.

2 steps:

1) Screening of material on Toledo and whether everything is clear to students. You will receive guidance to go through this process.

Fee: 40 euros + lunch

2) Mirror commissions: half-day training that you plan in consultation.

10 pages of reading before the scheduled day

You then sit on a panel for 1 day and help evaluate the training. In doing so, you participate in discussions with the programme. A kind of speed dating with the lecturers and the head of the programme.

Fee: 280 euro + lunch

The dates of the courses and days are not yet fixed and will be determined in consultation.

Together with the panel, you may form a recommendation for the programme.

You do not need to know anything about the content of the programme!

As a student, you will really be listened to and guided in this.

To do:

Send an email to Zana if you wish to participate

You can also register as a reserve ;)

--	--	--

J. <u>Call: ASR-weekend</u>		
<p>Introducer: Mohammed Duration: 2 min Purpose of discussion: We have a stay (Hoeve Oswald near Sint-Niklaas) 28/2 - 2/3 (24 places, be sure to put it in your diaries) Link to documents:</p>	<p>Conclusion: There will be another email with more information and a registration form. The cooking team is flexible due to dietary restrictions.</p>	<p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪